



Wertschätzende Kommunikation in Projekten

Als Team gemeinsam erfolgreich sein (Training für Projektleiter und Projektmitarbeiter).

Projektarbeit wird in immer mehr Unternehmen zum Standard, um neue Vorhaben und Ideen voran zu bringen. Dabei werden die Projektteams in der Regel immer wieder neu zusammengesetzt. Das erfordert von allen Beteiligten ein hohes Maß an Toleranz, Flexibilität, Kommunikations- und Konfliktlösungsbereitschaft.

Nicht immer laufen Projekte von Beginn auf Erfolgskurs. Häufig kommen sie ins Stocken, weil es zu sehr „menschelt“. Wie Sie Ihre Projekte einfädeln, so werden sie sich entwickeln!

Dieses Seminar soll Ihnen dabei helfen, Ihre Projekte von Beginn auf eine solide Basis zu stellen sowie die Menschen auf das gemeinsame Vorhaben und die Zusammenarbeit optimal vorzubereiten.

Die Teilnehmer üben am eigenen Projekt, lösen in Kleingruppen eine Projektaufgabe und reflektieren ihr eigenes Verhalten.

Zielgruppe

- Projektleiter
- Projekt-Mitarbeiter, die ihr eigenes Kommunikationsverhalten in Projekten verändern möchten

Investition

Dauer:
2 ½ Tage

Ihr Nutzen

- Sie lernen die Stolpersteine im Projektmanagement kennen und wissen, worauf Sie achten sollten, damit ein Projekt erfolgreich wird.
- Sie erleben Ihre eigene Wirkung auf andere in der Projektarbeit.
- Sie bekommen Tipps, wie Sie rechtzeitig Störfeuer erkennen und löschen können.
- Sie erweitern Ihr eigenes Kommunikationsverhalten.
- Sie ergänzen ihr systematisches Wissen über Projektmanagement mit Know-how zur Zusammenarbeit im Team.
- Sie wenden nützliches, planerisches Handwerkszeug an, das Sie auch im Alltag sehr gut nutzen können.

Inhalte

- Grundsätzliches zum Projektmanagement
- Phasen der Teamentwicklung in der Projektarbeit
- Die Rollen im Projekt-Team und wie Zusammenarbeit besser gelingt
- Der gelungene Projektstart
- Projektziele verständlich und klar kommunizieren
- Tipps zur Projektplanung in der Praxis
- Risiken in Projekten und die „13. Fee“
- Kontrolle und Steuerung der Projekt(zusammen)arbeit und kommunikatorische Hilfsmittel
- Kommunikation und Information in Projekten
- Das eigene Verhalten in der Projektarbeit
- Konstruktiver Umgang mit Störungen
- Was tun, wenn's mal klemmt?
- Erfolgreicher Projektabschluss
- Projektmanagement quo vadis? - Wie „Design Thinking“ die Welt des Projektmanagements verändert und wo es nützlich ist.